*Dies ist ein Muster und soll den VeranstalterInnen eine Vorstellung darüber geben, wie Programme für die Verwendungsnachweise zu gestalten und zu strukturieren sind.   
Die Inhalte können natürlich je nach Veranstaltung abweichen.   
Dieses Muster ist nicht 1:1 zu verwenden!*

**Programmmuster für eine eintägige Mitarbeiterschulung**

**Einleitender Satz / Zieldefinition:**

Bei dieser Mitarbeiterschulung ging es darum, die Teilnehmenden in die Lage zu versetzten, Jugendarbeit im Sinne der Evangelischen Jugend durchführen zu können. Zielgruppe dieser Maßnahme waren ehrenamtliche Teamer im Alter von X-Y. Da diese bisher nicht wussten, wie man die gängigen Brett- und Gruppenspiele der örtlichen Jugendlichen spielt, war ein Teil der Schulung, ihnen diese beizubringen. Außerdem haben sie gelernt, was Jugendarbeit im Sinne der Evangelischen Jugend überhaupt bedeutet. Am Ende des Tages wurden die gelernten Erfahrungen in der Gruppe reflektiert.

**Programmablauf / Arbeitseinheiten:**

08:00 – 08:30 Uhr Beginn der Veranstaltung, Ankommen

08:30 – 09.15 Uhr Arbeitseinheit 1: Begrüßung, Kennenlernspiele, Vorstellung des Tagesablaufs

09.15 - 10.00 Uhr Arbeitseinheit 2: Vermittlung von Kenntnissen und Fähigkeiten für die Jugendarbeit, Erlernen von beliebten Brettspielen der Jugendlichen vor Ort

10.00 – 11.15 Uhr Arbeitseinheit 3: die Teilnehmenden lernen, was es bedeutet, Teil der Evangelischen Jugend zu sein (Selbstverständnis, Alleinstellungsmerkmal, Strukturen) und was es bedeutet, Jugendarbeit zu leisten (Hilfe zur Persönlichkeitsbildung, Demokratie lernen und erfahren)

11.15 – 12.00 Uhr Gemeinsames Vorbereiten des Mittagessens

12.00 – 13.00 Uhr Mittagspause

13.00 – 13.45 Uhr Arbeitseinheit 4: welche sozialen / regionalen Besonderheiten gibt es in unserer örtlichen Jugendarbeit, die zu beachten sind (Menschen mit Behinderung, soziale Brennpunkte, Menschen mit Migrationshintergrund, ländlicher Raum / städtischer Raum)

13.45 – 14.30 Uhr Arbeitseinheit 5: gemeinsame Reflexion in der Gruppe: was haben wir gelernt, welche Fragen stehen noch offen?

14.30 – 15.00 Uhr Verabschiedung, Gemeinsames abbauen und aufräumen.

15.00 Uhr Ende der Veranstaltung